

WEB 出願の登録方法について (聖和学園高等学校) 生徒・保護者

WEB 出願 24 時間サポートセンター (電話番号はサイト内)

①本校出願サイトにアクセスし、【初めての方はこ
ちら】をクリックします。



②志願者情報の入力を行い、アカウントの作成を行
います。



③アカウント作成後、出願サイトから登録したアド
レスとパスワードを入力し、ログオンします。



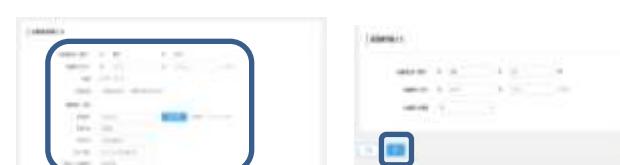
④出願【Enter】、【新規申し込み手続き】をクリック
し、試験選択のページへ移動します。



⑤出願する入試区分とコースを選択します。



⑥志願者情報と保護者情報を入力し、【次へ】をクリ
ックしてください。



→出願情報や自己 PR 文・アピール文などを入力し
ます。

⑦申込内容確認のページにて入力内容の確認後、
【上記内容で申込】をクリックしてください。



⑧申込みした内容が反映されます。複数回受験をす
る場合は、画面左下の【新規申込手続き】を、しな
い場合は右下の【申込み内容確認】をクリックして
ください。



ここまでで、一旦申込内容は保存されます。ただし
検定料を支払ってからは、WEB 上から申込内容の
変更ができませんのでご注意ください。

⑨【申込内容確認】をクリックすると出願申込内容確認書が確認・印刷できます。



⑩出願内容に訂正が無いことが確認できたら出願申込結果のページから【お支払】をクリックします。



⑪支払方法を選択し、ページに従い支払い手続きを済ませてください。**(二次試験検定料 12,000 円)**

※事務手数料はご負担ください。



⑫支払い後、「出願申込履歴」から【申込内容確認】をクリックし、出願申込内容確認書（支払済み）を印刷し、中学校の先生に提出してください。

以上が出願手順となります。また、支払い手順、スマートフォン・タブレットからコンビニ印刷の手順は本校出願サイトログオン画面の【※よくある質問】からご覧いただけます。



各種サイトへのリンク

●WEB出願サイトへの



<https://lsg.mescius.com/seiwa/app>

●よくある質問の確認



<https://lsg.mescius.com/seiwa/App/Home/ContactPage>

- ・スマホからのプリント
- ・プリンターが無い場合の印刷方法など

●受験票の印刷について

検定料のお支払い完了後、下記「受験票印刷期間」内に、出願サイトの「出願申込履歴」から受験票を印刷し、試験日 当日に持参してください

状態	受験票印刷期間	受験票
支払済 (クレジットカード)		印刷へ

聖和学園高等学校

WEB出願 24時間サポート電話

(電話番号はサイト内で確認してください)

その他入試関係問い合わせ(平日 9:00~17:00)

薬師堂 022-257-7777 三神峯 022-304-2030