

## 聖和学園高等学校

### 出身校先生サイトのご利用方法

#### <出身校先生サイトとは>

志願者(生徒)の出身校の先生が、出身校先生サイトにログオンすることで、志願者(生徒)の出願状況の確認や必要書類の印刷ができます。

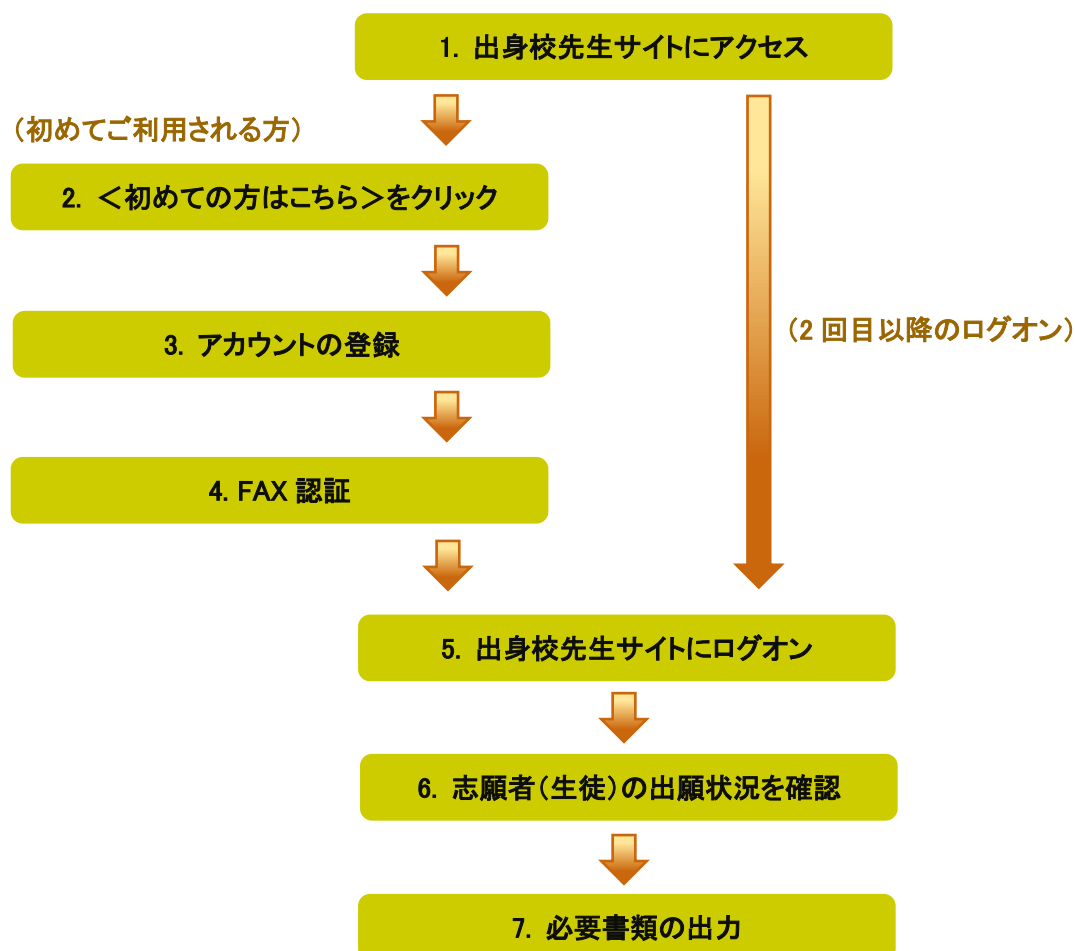
#### ◆ 出身校先生サイトの閲覧開始日

出身校先生サイトは、令和元年 11 月 18 日(月)から志願者の出願状況を確認いただけます。

#### ◆ 出身校先生サイト利用前の準備

出身校先生サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できるパソコンをご用意ください。

#### ◆ 出身校先生サイトログオンから出願情報確認までの流れ



## ◆ 出身校先生サイトの処理手順

### 1. 出身校先生サイトにアクセス

《出身校先生サイト URL》の URL をクリックします。

《出身校先生サイト URL》

<https://lsgrf.grapecity.com/Sensei>

### 2. <初めての方はこちら>をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、<初めての方はこちら>ボタンをクリックします。

※ 既にアカウントの登録をされた方は、手順 5 へお進みいただき、ログオンからおこなってください。



The screenshot shows a login form with the following elements:

- メールアドレス (Email address) input field
- パスワード (Password) input field
- パスワードを忘れた場合はこちらへ (Click here if you forgot your password) link
- ログオン (Login) button
- 初めての方はこちら (Click here if you are new) button, highlighted with a red box.
- ※ 「利用規約」をご確認の上、ご利用ください。 (Please confirm the terms of use before using.)
- ※ よくある質問 (Frequently asked questions)

### 3. アカウントの登録

必要事項を登録し、<送信>ボタンをクリックすると、ご登録されたメールアドレス宛に本登録用のリンクをつけたメールが送信されます。

メール内の【本登録完了専用の URL】のリンクをクリックし、本登録を完了させます。



The screenshot shows a registration form titled '先生情報' (Teacher Information) with the following fields:

- \* 先生氏名 (Teacher Name): 葡萄 太郎
- \* 学校名 (School Name): 葡萄中学校
- \* メールアドレス (Email Address): XXX.XXXXX@XXXXX.com
- \* パスワード (Password): ..... ※半角英数字を含む8文字以上20文字以下
- \* パスワード (再確認) (Password Confirmation): .....
- 戻る (Back) button
- 送信 (Send) button, highlighted with a red box.

葡萄中学校  
葡萄 太郎 様

この度は、Web 出願先生サイトにご登録いただきましてありがとうございます。

この度は、アカウントをご登録いただきましてありがとうございます。

アカウント仮登録が完了しましたので、下記【本登録完了専用の URL】をクリックして本登録をおこなってください。

ID: XXX.XXXXX@XXXXX.com

【本登録完了専用の URL】

<https://lsgrf-grapecity.com/Sensei/Account/ConfirmEmail?userId=1633&code=eR5LjD8g7NRXEdgDDMacabtuc1EMupmijEZ0xerKXJn0sUGIZ4%2Bhi1LEv4mJ2bLaTsgel1ftptM91V4vwBga7eVhd%2FgFEqZPgQeGF5%2BEf851%2BtC1vmOAbnA%2BzNErflvwg%3D%3D>

※本登録の URL は 4 時間を経過すると無効になります。

その際は、お手数ですが、「初めての方はこちら」から仮登録をやり直してください。

## 4. FAX 認証

- ① <ログインへ> ボタンをクリックし、ご登録されたメールアドレスとパスワードを入力して<ログイン> ボタンをクリックします。  
「FAX 認証」画面で、学校の FAX 番号を入力して<FAX 送信> ボタンをクリックします。

「xxx.xxxxxx@xxxxxxxx.com」アカウントのFAX認証をしていないため、FAX認証を行ってください。

|         |                      |           |     |   |      |              |
|---------|----------------------|-----------|-----|---|------|--------------|
| * FAX番号 | xxx                  | -         | xxx | - | xxxx | <b>FAX送信</b> |
| * 認証コード | <input type="text"/> |           |     |   |      |              |
|         | <b>認証</b>            | <b>戻る</b> |     |   |      |              |

※ 入力した FAX 番号が出願先の学校に登録されていない場合は以下のメッセージが表示されるので、出願先の学校に FAX 番号の登録を依頼してください。

**FAX認証** ×

FAX番号「XXX-XXX-XXXX」は、出願先の学校に登録されていないため、FAXの送信ができません。

**OK**

- ② ご入力した FAX 番号宛に認証コードが送信されるので、受信した FAX に記載されている「**認証コード**」を入力し、<認証> ボタンをクリックします。

※ 通信環境により FAX の受信に 5 分以上かかる場合があります。

送付日 : XXXX/XX/XX  
送付先 : 葡萄 太郎 様  
学校名 : 葡萄中学校  
FAX番号 : XXX-XXX-XXXX

発信元 : レーザー事業部  
会社名 : グレープシティ株式会社  
FAX番号 : XXX-XXX-XXXX

件名 : 出願サイト認証用FAX  
枚数 : 1枚  
内容 :  
この度は、FAX認証の申請をしていただきましてありがとうございます。  
認証コードを以下の通りお知らせします。

認証コード : XXXXXX  
有効期限 : XXXX/XX/XX 17:41:25  
メールアドレス : \* \* \* \* \*

\* FAX番号 xxx - xxx - xxxx **FAX送信**

\* 認証コード **XXXXXX**

**認証** **戻る**

## 5. 出身校先生サイトにログイン

《出身校先生サイト URL》のリンクをクリックし、メールアドレスとパスワードを入力して<ログイン>ボタンをクリックします。

《出身校先生サイト URL》

<https://lsgrf.grapecity.com/Sensei>



## 6. 志願者(生徒)の出願状況を確認

出願先の学校名が一覧画面に表示され、出願の合計件数や支払状況の件数が確認できます。

※ 表示されるのは、手順 4 で認証された FAX 番号が登録されている出願先です。

| 葡萄中学校         |      | 出願申込状況一覧 |    |                       |          |
|---------------|------|----------|----|-----------------------|----------|
| 出願申込状況一覧      |      |          |    |                       |          |
| FAX認証済アカウント一覧 |      |          |    |                       |          |
|               |      |          |    |                       | 志願者一覧表印刷 |
|               |      |          |    |                       | 詳細       |
| 出願先学校名        | 合計件数 | 支払済      | 未払 |                       |          |
| XXXX学園 高等学校   | XX   | XX       | 0  | お知らせ <span>New</span> |          |
| 〇〇〇学園 高等学校    | XX   | XX       | XX |                       |          |
| XXX学園 高等学校    | XX   | XX       | 0  | お知らせ <span>New</span> |          |

### ◆出願状況の確認手順

- ① 出願状況を確認する学校を選択して<詳細>ボタンをクリックします。
- ② 出願処理した志願者が一覧画面に表示されます。

※ 「受験番号」「志願者氏名」「試験名」「支払状況」以外の列は、出願先の学校の設定によるため、選択した学校によっては一覧画面に表示される内容が異なります。

| 試験名                      | 一般 専願  | 検索         |       |       |            |
|--------------------------|--|------------|-------|-------|------------|
| 支払状況                     | <input type="checkbox"/> 支払済 <input type="checkbox"/> 未払 |            |       |       |            |
| ^                        |  |            |       |       |            |
| 戻る                       | 志願者一覧表印刷   | 申込内容確認印刷   |       |       |            |
|                          | 受験票印刷  | 詳細         |       |       |            |
|                          | エクスポート   |            |       |       |            |
| <input type="checkbox"/> | 受験番号   | 出願申込番号     | 志願者氏名 | 試験名   | 支払状態       |
| <input type="checkbox"/> | XXXXXX   | XXXXXXXXXX | 坂下 絵理 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |
| <input type="checkbox"/> | XXXXXX   | XXXXXXXXXX | 高木 恭子 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |
| <input type="checkbox"/> | XXXXXX   | XXXXXXXXXX | 葡萄 香奈 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |

## <検索>ボタン

「試験名」欄をクリックし、表示されるリストから確認したい試験にチェックして、<検索>ボタンをクリックします。

出願申込状況詳細 : XXX学園 高等学校

試験名 一般 専願 検索

支払状況  支払済  未払

## 支払済

受験料の支払いが完了した志願者の出願状況が表示されます。

## 未払

受験料の支払いが完了していない志願者の出願状況が表示されます。

## <エクスポート>ボタン

Excel ファイルで出願状況を確認する場合はクリックします。画面下にダウンロードされた Excel ファイルをクリックすると、ファイルが表示されます。



- ③ 選択した学校の出願状況の確認が完了したら、左側[出願申込状況一覧]を選択すると出願先の学校名一覧に戻ります。引き続き同様の手順で他の学校の出願状況を確認してください。

## 7. 必要書類の出力

「志願者一覧表」または「申込内容確認書」の出力ができます。

### ◆ 志願者一覧表の印刷

学校を選択して印刷する場合：

「出願申込状況一覧」画面から<志願者一覧表印刷>ボタンをクリックします。

| 出願先学校名      | 合計件数 | 支払済 | 未払 |                         |
|-------------|------|-----|----|-------------------------|
| XXXX学園 高等学校 | XX   | XX  | 0  | お知らせ <small>New</small> |
| 〇〇〇学園 高等学校  | XX   | XX  | XX |                         |

志願者を選択して印刷する場合：

「出願申込状況詳細」画面から印刷する志願者を選択し、<志願者一覧表印刷>ボタンをクリックします。

試験名 一般 専願 検索

支払状況  支払済  未払

戻る 志願者一覧表印刷 申込内容確認印刷 受験票印刷 詳細

| <input type="checkbox"/>            | 受験番号   | 出願申込番号     | 志願者氏名 | 試験名   | 支払状態     |
|-------------------------------------|--------|------------|-------|-------|----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | XXXXXX | XXXXXXXXXX | 坂下 絵理 | 一般 専願 | 支払済 (クレ) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | XXXXXX | XXXXXXXXXX | 高木 恭子 | 一般 専願 | 支払済 (クレ) |

## 【志願者一覧表】

| 志願者一覧表               |       |    |       |              |       |        |
|----------------------|-------|----|-------|--------------|-------|--------|
| XXX学園 高等学校 校長 様      |       |    |       | 平成XX年X月XX日   |       |        |
| 下記の者は、貴校へ入校を希望しています。 |       |    |       |              |       |        |
|                      |       |    |       | XXX中学校 校長    |       |        |
|                      | 志願者氏名 | 性別 | 試験名   | 出願申込番号       | 単願・併願 | 出身校    |
| 1                    | 坂下 絵理 | 女  | 一般 専願 | 180814000016 | 単願    | XXX中学校 |
| 2                    | 高木 恭子 | 女  | 一般 専願 | 180814000017 | 単願    | XXX中学校 |
| 3                    | 葡萄 香奈 | 女  | 一般 併願 | 180814000023 | 併願    | XXX中学校 |

※ 出願先の学校の設定が「印刷対象：支払済」になっている場合は、「未払い」の出願状況は印刷できません。

※ 出願先の学校の設定により、一覧画面に表示されている項目と「志願者一覧表」に印字されている項目が異なる場合があります。

## ◆ 出願申込内容確認書の印刷

「出願申込状況詳細」画面から印刷する志願者を選択し、＜申込内容確認印刷＞ボタンをクリックします。

出願申込状況詳細：XXX学園 高等学校

試験名

支払状況  支払済  未払

| <input type="checkbox"/>            | 受験番号   | 出願申込番号     | 志願者氏名 | 試験名   | 支払状態       |
|-------------------------------------|--------|------------|-------|-------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | XXXXXX | XXXXXXXXXX | 坂下 絵理 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |
| <input checked="" type="checkbox"/> | XXXXXX | XXXXXXXXXX | 高木 恭子 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |
| <input type="checkbox"/>            | XXXXXX | XXXXXXXXXX | 葡萄 香奈 | 一般 専願 | 支払済 (クレ... |

## 【出願申込内容確認書】

## 出願申込内容確認書

XXX学園 高等学校

|             |                     |
|-------------|---------------------|
| 出願申込番号      | XXXXXXXXXX          |
| 入金状況        | 入金済み                |
| 試験日時        | 平成XX年X月XX日(火) 10:00 |
| 受験番号        |                     |
| 試験名         | 一般 専願               |
| 志願者氏名(漢字)   | 坂下 絵理               |
| 略字使用        | なし                  |
| 志願者フリガナ     | サカシタ エリ             |
| 性別          | 女                   |
| 生年月日        | XXXX年05月10日         |
| 郵便番号        | 3320012             |
| 住所          | 埼玉県 川口市 本町          |
| 電話番号        | 0482221200          |
| 出身校         | さいたま市立大成中学校         |
| 第一志望        |                     |
| 単願・併願       | 単願                  |
| 保護者氏名(漢字)   | 坂下 隆志               |
| 保護者フリガナ     | サカシタ タカシ            |
| 保護者住所(郵便番号) | 3320012             |
| 保護者住所       | 埼玉県 川口市 本町          |
| 保護者電話番号     | 0482221200          |

<出願に関するお問い合わせ先>

[聖和学園高等学校](#)

TEL : [022-257-7777](tel:022-257-7777)

<システムに関する操作等のお問い合わせ先>

ログイン画面下の[システムに関するお問合せ]をクリックし、  
<メールお問合せ先>ボタンよりお問い合わせください。

グレープシティ株式会社

問い合わせ対応時間 : 午前 9:00 ~ 12:00

午後 2:00 ~ 5:00

(土日・祝日および弊社休業日を除く)